

**Für unseren Standort Berlin suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Reinigungskraft (m/w/d).**

Wir, die PPS. Digital Printing GmbH, mit unseren Standorten in Berlin, Dresden und Hamburg, bieten unseren Kunden exklusive Dienstleistung rund um die Produktion, Präsentation und Montage hochwertiger digitaler Großformate. Das umfassende Produkt- und Leistungsspektrum von PPS. DP reicht dabei von Großformatdrucken, Textildrucken, Fine-Art-Prints und Pappaufstellern über Leuchtkästen und Grafikrahmen, bis hin zum Service für Messen, Flughäfen und Museen, sowie Bildbearbeitung, Datenmanagement und schließlich der Montage.

Im Fokus all unseres Handelns steht seit jeher der Kunde, wir richten unsere ganze Energie darauf, mit dem Kunden gemeinsam die bestmögliche Lösung für sein Projekt zu entwickeln.

Wir suchen Sie als unsere neue Reinigungskraft zur Unterstützung unseres Produktionsteams in Berlin.

**Reinigungskraft max. 20 Stunden/Woche (m/w/d)**

**Ihr Aufgabengebiet umfasst:**

- Reinigung und Versorgung unserer beiden Standorte in Berlin-Hohenschönhausen und Berlin-Marzahn, dies umfasst die Produktions-, Büro-, Sanitär- und Sozialräume,
- Bestandskontrolle und Auffüllen der Reinigungsmittel,
- Mitteilung von Mängeln und bei Reparaturbedarf.

**Das zeichnet Sie aus:**

- Praktische Erfahrung als Reinigungskraft wünschenswert, vorzugsweise im Produktionsbereich,
- Gern geben wir bei vorhandenen Fähigkeiten auch Quer- und Neueinsteigern eine Chance,
- Gute Deutschkenntnisse,
- Kenntnisse im Umgang mit Reinigungschemikalien, -Mitteln und -Werkzeugen,
- Kenntnisse zu Hygienevorschriften,
- Selbstständige, organisierte und sorgfältige Arbeitsweise,
- Teamfähigkeit und Engagement.

**Das bieten wir Ihnen:**

- Einen sicheren und ausbaufähigen Arbeitsplatz in einem dynamischen Unternehmen,
- Ein Firmenfahrzeug zur Pendelnutzung zwischen den Standorten,
- Diverse Mitarbeiterincentives,
- Unterstützung der betrieblichen Altersvorsorge,
- Raum für Eigenverantwortung,
- Förderung Ihrer beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung,
- Eine gute Arbeitsatmosphäre und Zusammenhalt in den Teams.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit kurzem Anschreiben, Lebenslauf, relevanten Zeugnissen sowie der Angabe Ihres frühesten Starttermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:



**PPS. Digital Printing GmbH**

Theresa Kaiser

Hans-Henny-Jahnn-Weg 19

22085 Hamburg

[bewerbung@pps-dp.de](mailto:bewerbung@pps-dp.de)